

PACIENTO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Pacientas ar jo atstovas _____
(vardas, pavardė, asmens kodas)

atstovaujamojo (nepilnamečio iki 16 metų)

(vardas, pavardė, asmens kodas, ryšys su atstovu (dukra, sūnus))

s u t i n k a:

1. kad jo asmens duomenis tvarkytų VšĮ Varėnos rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 184639460, registracijos adresas M.K.Čiurlionio g. 61, LT-65219, Varėna, tel. 8-310-52623, el.p. sekretore@varenos-poliklinika.lt (toliau – PSPC).

1.1.įstaigos asmens duomenų apsaugos pareigūnas: Andrius Mocartas, Lukiškių g. 3-213, Vilnius tel. 8-675-87797, el. paštas andrius@dspro.lt

2. PSPC tvarkys paciento asmens duomenis, kuriuos jis pats pateiks PSPC, įskaitant specialiuosius duomenis susijusius su sveikata. Taip pat gali tvarkyti paciento asmens duomenis, kuriuos gali gauti iš kitų šaltinių: teisės aktų numatytais atvejais – iš kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų, teritorinių ligonių kasų; iš tyrimus atliekančių laboratorijų; draudimo bendrovių, su kuriomis pacientas yra sudaręs sutartis.

3. PSPC tvarkys paciento asmens duomenis: sudaryti ir vykdyti sutartį su pacientu; teikti sveikatos priežiūros paslaugas, įskaitant duomenų perdavimą laboratorijoms, kai paslaugų teikimui būtina atlikti tyrimus; įgyvendinti PSPC teisės aktų numatytas pareigas, įskaitant suteikti būtinąją medicinos pagalbą, atsakyti į pacientų skundus ir kt.; vykdyti PSPC pareigas ir teisės, susijusias su valstybinės e. sveikatos informacinės sistemos naudojimu; administruoti pacientų atsiliepimus apie suteiktas paslaugas, atsakyti į pacientų užklausas, kurias jie pateikia telefonu ar el. paštu, taip pat internetu; vykdyti pacientų registraciją, įskaitant siekiant priminti pacientams apie jų vizito laiką; susisiekti su pacientu, kai tai reikalinga dėl paslaugų teikimo, vykdyti sutartį, sudarytą su pacientu arba siekiant užtikrinti paciento interesus ir tinkamą paslaugų kokybę (pavyzdžiui, informuoti pacientą apie tyrimų rezultatus, informuoti pacientą dėl paslaugų apmokėjimo ir kt.).

4. PSPC paciento asmens duomenis, gali tvarkyti šiais pagrindais: kai pacientas sutiko, kad būtų valdomi jo asmens duomenys; tvarkyti duomenis būtina, kad būtų apsaugoti gyvybiniai duomenų subjekto (paciento) interesai; tvarkyti duomenis būtina, siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus; siekiant teikti sveikatos priežiūros paslaugas arba valdyti sveikatos priežiūros sistemas, remiantis taikytiniais teisės aktais.

Duomenų tvarkymo pagrindai nurodyti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 9 str. 2 d. a), c), f), h) punktuose.

5. PSPC paciento asmens duomenis gali teikti: atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus: kitoms sveikatos priežiūros įstaigoms, taip pat valstybės ir savivaldybės institucijoms, biudžetinėms įstaigoms (pavyzdžiui, teritorinėms ligonių kasoms, skundus nagrinėjančioms institucijoms, Nacionaliniam transplantacijos biurui ir kt.); siekiant vykdyti sutartį su pacientu, taip pat tinkamai suteikti paslaugas: tyrimus atliekančioms laboratorijoms, draudimo bendrovėms, su kuriomis pacientas yra sudaręs sutartis; PSPC taip pat gali pasitelkti tam tikrus duomenų tvarkytojus, kuriems gali būti perduoti paciento asmens duomenys. Tokie duomenų tvarkytojai gali būti: programinę įrangą teikiančios ir prižiūrinčios įmonės, el. pašto ar kitų informacinių technologijų infrastruktūrų paslaugas teikiančios įmonės, laboratorijos ar kiti paslaugų teikėjai, kurių paslaugos susijusios su paciento asmens duomenų saugojimu.

6. Pacientų asmens duomenys bus saugomi: teisės aktų nustatytais terminais, atsižvelgiant į tokių duomenų pobūdį ir tikslus, kuriais jie tvarkomi; tais atvejais, kai duomenų saugojimo terminas nenustatytas teisės aktuose, o taip pat pacientų rentgeno nuotraukos bus saugomos ne ilgiau kaip 3 metus nuo paslaugų, pagal sutartį, suteikimo pabaigos.

Paciento duomenys gali būti saugomi ilgiau specialiais teisės aktuose numatytais atvejais, nagrinėjant ginčą ar skundą, taip pat, kai tai būtina dėl techninių PSPC informacinės sistemos funkcionavimo ypatybių ir saugumo reikalavimų (pvz., atsarginės, rezervinės kopijos ir pan.). Pasibaigus saugojimo terminui, paciento asmens duomenys bus ištrinti per keturiolika kalendorinių dienų.

7. Pacientas turi teisę: prašyti, kad PSPC pacientui leistų susipažinti su jo asmens duomenimis; reikalauti, kad PSPC ištaisytų neteisingus, netikslius arba neišsamius duomenis; reikalauti ištrinti asmens duomenis ar apriboti jų tvarkymą, kai tam yra teisinis pagrindas; nesutikti, kad jo duomenys būtų tvarkomi; kreiptis į PSPC administraciją dėl paciento asmens duomenų, kuriuos jis pats pateikė PSPC ir kurie tvarkomi elektroniniu formatu, perkėlimo pacientui ir / ar kitam duomenų valdytojui. Kai asmens duomenys valdomi paciento sutikimu, pacientas visada turi teisę atšaukti sutikimą, pateikdamas prašymą PSPC administracijai.

8. Kai paciento duomenys yra tvarkomi pažeidžiant teisės aktų reikalavimus, pacientas turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius; el. paštas: ada@ada.lt).

9. Pageidaučiau gauti priminimą apie vizitus (pažymėti varnele ir įrašyti duomenis):

Telefonu _____

El. Paštu _____

Pateiktą informaciją supratau ir sutinku:

(paciento ar jo atstovo vardas pavardė, ryšys su pacientu, parašas, data)